



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Τηλέφωνα: Για υπηρεσίες του Δημοσίου:
2131313-336, -337, -250, -340, -378

E-mail: ped.hrm@ypes.gov.gr
Για υπηρεσίες Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού:
2131364-382 (για μόνιμο προσωπικό),
2131364-323, -372, -327, -367 (για
προσωπικό ιδιωτικού δικαίου), 2131364-
029, -030

E-mail: info@ypes.gr

Θέμα: Ν.5293/2026 – Παρεμβάσεις για ένα κράτος πιο φιλικό στον πολίτη (Α' 57) - Ψηφιακή ενημέρωση για ωράρια δημοσίων φορέων.

Σας γνωρίζουμε ότι με τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 5293/2026, το οποίο εντάσσεται στο Κεφάλαιο Γ' «ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΠΟΛΙΤΕΣ - ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ» του νόμου, προστέθηκε άρθρο 5B στον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν.2690/1999) ως εξής:

«Άρθρο 5B - Ψηφιακή ενημέρωση για ωράρια δημοσίων φορέων

- 1. Κάθε δημόσιος φορέας, με μέριμνα της αρμόδιας για τη διοικητική υποστήριξη του οργανικής μονάδας, τηρεί στην ιστοσελίδα του διαρκώς αναρτημένα τα ωράρια λειτουργίας του, καθώς και τα ωράρια υποδοχής κοινού, δικηγόρων και άλλων κατηγοριών ενδιαφερομένων για τις οποίες ισχύουν ειδικά ωράρια. Στην ανάρτηση επισημαίνονται οι αργίες και οι λοιπές ημέρες και ώρες, κατά τις οποίες η υπηρεσία δεν λειτουργεί ή δεν δέχεται κοινό, δικηγόρους ή άλλες κατηγορίες ενδιαφερομένων.*
- 2. Εντός τριών (3) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, οι δημόσιοι φορείς προβαίνουν σε ψηφιακή ανάρτηση των ωραρίων λειτουργίας τους.*
- 3. Παράλειψη της υποχρέωσης των παρ. 1 και 2 συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα για τους αρμόδιους υπαλλήλους και τους προϊσταμένους τους κατά το άρθρο 107 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).»*

Κατόπιν των ανωτέρω καλούνται οι αρμόδιες Υπηρεσίες Διοικητικού/Προσωπικού των φορέων του Δημοσίου **το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την έναρξη ισχύος του ν. 5293/2026, ήτοι έως 7.7.2026**, να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του φορέα των εξής στοιχείων:

- των ημερών λειτουργίας του φορέα
- του ωραρίου υποδοχής κοινού, δικηγόρων και άλλων κατηγοριών ενδιαφερομένων, για τις οποίες ισχύουν ειδικά ωράρια
- των αργιών και των λοιπών ημερών και ωρών, κατά τις οποίες η υπηρεσία δεν λειτουργεί ή δεν δέχεται κοινό, δικηγόρους ή άλλες κατηγορίες ενδιαφερομένων

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 1 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν.2690/1999, όπως ισχύει), «...**Ειδικά οι διατάξεις των άρθρων 4 έως 7 και του άρθρου 12 του παρόντος εφαρμόζονται αναλόγως στα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, στα Ν.Π.Ι.Δ. και τις Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμούς (ΔΕΚΟ) του Κεφαλαίου Α' του Ν.3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α, εντός ή εκτός της Γενικής Κυβέρνησης**» και ως εκ τούτου η υποχρέωση ανάρτησης στην ιστοσελίδα των ανωτέρω στοιχείων αφορά όλους τους ανωτέρω φορείς.

Προς διευκόλυνση των Υπηρεσιών και με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών διατάξεων που ισχύουν για ορισμένες Υπηρεσίες και φορείς, υπενθυμίζονται τα εξής ως προς τις γενικώς ισχύουσες διατάξεις για τις ημέρες λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών, για το ωράριο υποδοχής κοινού, την εξυπηρέτηση των δικηγόρων, τις αργίες και τις ημιαργίες για τους εργαζόμενους στον δημόσιο τομέα:

Α) Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 1 της από 29/12/1980 ΠΝΠ, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981 (Α' 126), καθιερώνεται ως κανόνας πενθήμερη εβδομάδα εργασίας από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Β) Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 1 της αριθ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/2006 Υπουργικής Απόφασης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 769), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 6 της αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/2011 Υπουργική Απόφαση (Β' 1659):

- Η είσοδος του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες, τα ΝΠΔΔ και τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού, για τις οποίες δεν ίσχυε περιορισμένο ωράριο εισόδου του κοινού (12.00 -14.30), γίνεται κάθε εργάσιμη ημέρα από 09.00 -15.00.
- Η είσοδος του κοινού στις υπηρεσίες που ίσχυε περιορισμένο ωράριο (12.00-14.30) γίνεται κάθε εργάσιμη ημέρα από 12.00-15.00.
- Ειδικότερες ρυθμίσεις που καθιερώνουν περισσότερες ώρες εισόδου του κοινού την ημέρα εξακολουθούν να ισχύουν.
- Η είσοδος του κοινού στα γραφεία πρωτοκόλλου και στα Γραφεία Υποδοχής Πολιτών επιτρέπεται από 07.30-15.30. Η ρύθμιση της παραγράφου αυτής δεν ισχύει για τα Γραφεία των Υπουργών, Υφυπουργών, Προέδρων Διοικητικών Συμβουλίων ή Διοικητών και Υποδιοικητών ΝΠΔΔ, καθώς και για την Κεντρική Υπηρεσία των Υπουργείων Εθνικής Άμυνας και Εξωτερικών, για τα οποία ισχύουν οι ειδικά καθοριζόμενες από αυτά ημέρες και ώρες υποδοχής του κοινού.

Σχετική η αριθ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 εγκύκλιος (ΑΔΑ: 45ΒΖΧ-Ρ2Λ).

Γ) Σύμφωνα με το άρθρο 34 παρ.2 του ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208), «*Η είσοδος στα Υπουργεία και στα δημόσια καταστήματα επιτρέπεται ελεύθερα στους δικηγόρους με επίδειξη της*

επαγγελματικής τους ταυτότητας, κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα χωρίς κανένα χρονικό ή άλλο περιορισμό» (σχετική η αριθ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.10/27509/11-11-2013 εγκύκλιος, ΑΔΑ: ΒΛ1ΨΧ-8Γ8).

Δ) Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 11 του άρθρου 1 της από 29/12/1980 ΠΝΠ, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981 (Α' 126), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο δεύτερο του ν. 1157/1981, ως ημέρες αργίας και ημιαργίας των δημοσίων υπηρεσιών, οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ορίζονται:

Ημέρες αργίας:

- η Εθνική εορτή της 25^{ης} Μαρτίου,
- η 28η Οκτωβρίου,
- η πρώτη του έτους,
- τα Θεοφάνεια,
- η των Τριών Ιεραρχών για τους εκπαιδευτικούς λειτουργούς,
- η Καθαρά Δευτέρα,
- η Μεγάλη Παρασκευή,
- το Μεγάλο Σάββατο,
- η Δευτέρα του Πάσχα,
- η 1η Μαΐου,
- η του Αγίου Πνεύματος (Δευτέρα της Πεντηκοστής),
- η της Κοιμήσεως της Θεοτόκου (15/8),
- η 17η Νοεμβρίου για τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και τις Ανώτερες Σχολές,
- η πρώτη και δεύτερη ημέρα των Χριστουγέννων (25, 26/12)
- οι Κυριακές

Ημέρες ημιαργίας (άρθρο δεύτερο παρ. 3β του ν. 1157/1981):

- η παραμονή των Χριστουγέννων (24/12) και
- η παραμονή της Πρωτοχρονιάς (31/12).

Κατά τις ημιαργίες η εργασία διακόπτεται α) στις 13:00 για την πενθήμερη εβδομάδα εργασίας και β) στις 12:00, εφόσον δεν εφαρμόζεται πενθήμερη εβδομαδιαία εργασία.

Ε) Τα ανωτέρω αφορούν τις γενικώς ισχύουσες ρυθμίσεις για το ωράριο υποδοχής και εξυπηρέτησης κοινού και τις αργίες και ημιαργίες, σε περίπτωση δε που για κάποιον φορέα ισχύουν ειδικές διατάξεις για το ωράριο εξυπηρέτησης των πολιτών, αυτές εξακολουθούν να ισχύουν και θα πρέπει να αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του φορέα. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση τυχόν τοπικών αργιών που έχουν θεσπιστεί αρμοδίως και ισχύουν για συγκεκριμένες περιοχές της Χώρας.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών παρακαλούνται επιπλέον οι αρμόδιες Υπηρεσίες να αναρτούν στις ιστοσελίδες τους επικαιροποιημένους καταλόγους με τα στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο, e-mail) του συνόλου των υπαλλήλων του φορέα ανά οργανική μονάδα.

Οι αποδέκτες της παρούσας εγκυκλίου παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν, με κάθε πρόσφορο τρόπο, σε όλους τους φορείς που υπάγονται ή εποπτεύονται από αυτούς.

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών, www.ypes.gr, στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα –Ανθρώπινο Δυναμικό».

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής Πληροφοριών
Του Υπουργείου Εσωτερικών
Μαρίνα Χρύση

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΟΥΣΤΑΝΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, Δ/νσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα και στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού της χωρικής τους αρμοδιότητας)
5. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
6. Όλες τις Υγειονομικές Περιφέρειες (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στα νοσοκομεία και τις δομές υγείας αρμοδιότητάς τους)
7. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
8. Προεδρία της Κυβέρνησης
9. Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης info@ypes.gr

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία
-Γραφεία Υπουργών, Υφυπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών
-Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων
-Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
-Γραφεία Γραμματέων
-Γραφεία Συντονιστών

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
4. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
5. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
6. web.support@ypes.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα –Ανθρώπινο Δυναμικό».